

.....
 Imię i nazwisko wnioskodawcy-
 rodzica kandydata

.....
 Miejscowość , data

Dyrektor

.....
 Nazwa i adres jednostki do której składany jest wniosek

**Wniosek rekrutacyjny
 dziecka do Oddziału rocznego przygotowania przedszkolnego
 przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sianowie.**

Zgodnie z art. 7 ust.1 Ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie Ustawy o systemie Oświaty oraz niektórych innych ustaw- od dnia 01.09.2015 r. dziecko w wieku 4 lat ma prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego a gmina ma obowiązek zapewnić warunki realizacji tego prawa.

I. Dane osobowe kandydata i rodziców ¹

DANE DZIECKA				
1	Imię/ imiona i Nazwisko			
2.	Data i miejsce urodzenia			
3.	PESEL <small>w przypadku braku pesel serią i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</small>			
DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH				
4.	Imię/ imiona i Nazwisko rodziców	matki		
		ojca		
5.	Adres zamieszkania rodziców i kandydata	Kod pocztowy		
		miejscowość		
		ulica		
		numer domu/ numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów – o ile je posiadają	matka	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		ojciec	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
	Adres zameldowania rodziców	matka		
		ojciec		
DEKLARACJE				
Data przyścia dziecka do przedszkola				
Pobyt dziecka w godzinach		od do		

¹ Zgodnie z Art.20 t ust.1 ustawy o systemie oświaty, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli , natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To znaczy , że dane punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast dane w punkcie 6 nie są obowiązkowe, ale bardzo skuteczne do skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem

II. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie²

*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 7 kryteriów wstaw znak X

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak*	Nie *
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci)	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydawane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności <i>Oryginal, notarialnie poświadczona kopia lub urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a§ 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z dnia 2011r. Nr. 127, poz.721, zpóźn.zm.) <i>Oryginal, notarialnie poświadczona kopia lub urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a§ 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z dnia 2011r. Nr. 127, poz.721, zpóźn.zm.) <i>Oryginal, notarialnie poświadczona kopia lub urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a§ 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z dnia 2011r. Nr. 127, poz.721, zpóźn.zm.) <i>Oryginal, notarialnie poświadczona kopia lub urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a§ 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie³	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie⁴ o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem <i>Oryginal, notarialnie poświadczona kopia lub urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a§ 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez rodzica kandydata.</i>		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r. poz. 1519 oraz z 2013 r. poz.154 i 866) <i>Oryginal, notarialnie poświadczona kopia lub urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a§ 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		

Do wniosku dołączam dokumenty⁵ potwierdzające spełnianie powyższych kryteriów.

² Zgodnie z Art.20 c ust. 2i 3 ustawy o systemie oświaty, w przypadku większej ilości kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

³ Zgodnie z Art.20 b pkt.2 ustawy o systemie oświaty, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem

⁴ Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt.8). Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej

⁵ Zgodnie z Art. 20 t ust.2 pkt.1 ustawy o systemie oświaty do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

I. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych uchwalonych przez Radę Miejską w Sianowie ⁶

*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 5 kryteriów wstaw znak X

L.p.	Kryterium	Wartość kryterium w punktach	Tak*	Nie *
1.	Dziecko, którego starsze rodzeństwo będzie kontynuowało wychowanie przedszkolne w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej – w tej placówce.	1		
2.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do placówki oświatowej na terenie gminy Sianów.	1		
3.	Oboje rodziców (prawnych opiekunów) są : a) zatrudnieni na umowę o pracę, b) zatrudnieni na umowę zlecenie powyżej 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o przyjęcie dziecka, c) posiadają aktywną pozarolniczą działalność gospodarczą w dniu złożenia wniosku o przyjęcie dziecka; d) prowadzą gospodarstwo rolne w dniu złożenia wniosku o przyjęcie dziecka; e) studiuje w trybie dziennym.	6		
4.	Jeden z rodziców (prawnych opiekunów) jest : a) zatrudniony na umowę o pracę, b) zatrudniony na umowę zlecenie powyżej 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o przyjęcie dziecka, c) posiada aktywną pozarolniczą działalność gospodarczą w dniu złożenia wniosku o przyjęcie dziecka, d) prowadzi gospodarstwo rolne w dniu złożenia wniosku o przyjęcie dziecka; e) studiuje w trybie dziennym.	4		
5.	Dziecko, które wychowuje się w rodzinie objętej pomocą socjalną.	1		
6.	Dziecko, które uczęszczało do Żłobka Gminnego w Sianowie.	1		

Do wniosku dołączam dokumenty⁷ potwierdzające spełnianie powyższych kryteriów.

II. Dane dodatkowe

Dodatkowe telefony kontaktowe do dyspozycji przedszkola np. dziadek, babcia inne osoby (wpisać pokrewieństwa)	
Czy dziecko chodziło do przedszkola / żłobka (proszę wpisać słowo TAK lub NIE w kratce obok)	
Dodatkowe informacje o dziecku, które rodzic uważa za stosowne przekazać (np. przebyte choroby, alergie, epilepsja, wady rozwojowe, opieka specjalisty psychologa, logopedy itp.)	

⁶ Zgodnie z Art. 20c ust.4. ustawy o systemie oświaty, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone Uchwałą Nr VII/2015 Rady Miejskiej w Sianowie z dnia 30.03.2015r.

⁷ Zgodnie z Art. 20 t ust.2 pkt.1 ustawy o systemie oświaty do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późn.zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach jest dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Sianowie.

Oświadczenie wnioskodawcy:

1. Oświadczam pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.⁸
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, Nr 101,poz 926 z późn.zm.).

.....
Data

.....
podpis MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO

.....
podpis OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO

WSZELKIE ZMIANY DANYCH NALEŻY ZGŁASZAĆ W FORMIE PISEMNEJ.

III. Decyzje komisji rekrutacyjnej z dnia

1. **Kwalifikuję dziecko** od dnia do przyjęto do przedszkola/oddziału przedszkolnego
2. **Nie kwalifikuję dziecka**⁹ do przedszkola/oddziału przedszkolnego z powodu:
:.....
.....
.....

Data:

Podpisy komisji

Przewodniczący komisji:
członek komisji:
członek komisji:

3. **Przyjęto dziecko** od dnia do korzystania z bezpłatnej podstawy programowej w oraz korzystania z dodatkowych (płatnych).....godzin pobytu dziecka w oddziale rocznego przygotowania przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sianowie.

4. **Nie przyjęto dziecko** do oddziału rocznego przygotowania przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sianowie z powodu)
.....
.....

Data:

Podpisy komisji

Przewodniczący komisji:
członek komisji:
członek komisji:

⁸ Zgodnie z art.233 § 1. Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

⁹ Rodzicom przysługuje prawo wystąpienia z wnioskiem do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola – w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych do przedszkola